

Hausmeister / Hauswart w/m/d

(1543)

📍 Standort: Essen 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit - Frühschicht

Wir bieten

Entdecken Sie spannende und feste Einsatzmöglichkeiten in namhaften Unternehmen mit hervorragenden Übernahmeperspektiven oder die Möglichkeit der Festeinstellung.

Als Arbeitgeber legen wir großen Wert auf Anerkennung und Chancengleichheit. Deshalb bieten wir Ihnen einen unbefristeten Arbeitsvertrag. Ihre Vergütung wird entsprechend Ihrer Gehaltsvorstellung festgelegt. Von uns erhalten Sie 30 Tage Jahresurlaub, damit Sie ausreichend Zeit für Erholung und Freizeit haben. Zusätzlich erhalten Sie Urlaubs- und Weihnachtsgeld sowie die Erstattung der Fahrkosten. Zudem haben Sie die Möglichkeit, Ihr Arbeitszeitkonto zu reduzieren, um eine bessere Work-Life-Balance zu erreichen.

Wir stehen Ihnen stets unterstützend zur Seite und sind für alle Anliegen Ihr Ansprechpartner. Bei uns haben Sie die Freiheit und den Spielraum, Ihre beruflichen Ziele und Wünsche zu verwirklichen.

Sie möchten sich beruflich weiterentwickeln oder verändern?

Nutzen Sie unsere kostenlose und unverbindliche Beratung

Aufgaben

Sie betreuen ein bestimmtes Objekt – das kann eine Behörde, ein Werk oder ein größeres Bürogebäude sein. Mit Ihrem Fachwissen sind Sie gemeinsam mit Ihren Kolleginnen und Kollegen für die technische Betreuung und den reibungslosen Betrieb im Objekt verantwortlich.

- Durchführung von Instandsetzungen und Kleinreparaturen
- Durchführung und Dokumentation von Rundgängen
- Bedienung von haustechnischen Anlagen
- Durchführung von erforderlichen räumlichen Umbauten
- Raumausstattung mit Mobiliar, Technik und sonstigen Materialien

Voraussetzungen

- abgeschlossenen Berufsausbildung in einem handwerklichen oder technischem Bereich
- erste Berufserfahrung aus dem genannten Bereich von Vorteil
- Gepflegtes Erscheinungsbild
- sehr gute Deutschkenntnisse (Schrift und Wort)
- Flexibilität und Zuverlässigkeit wird Vorausgesetzt

Ihr Ansprechpartner

DYNASTIA Personal GmbH

Tel.: 0203 / 544 751 57

Mobil u. WhatsApp: 0176 / 758 673 70

E-Mail: jobs@dynastia.de

www.dynastia.de

[Impressum](#)